



UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS  
FACULTAD DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

SYLLABUS

PROYECTO CURRICULAR:

NOMBRE DEL DOCENTE:

ESPACIO ACADÉMICO (Asignatura):  
SEMINARIO ESPECIALIZADO DE DEPORTE

CÓDIGO:

Obligatorio ( x ) : Básico ( x ) Complementario ( )  
Electivo ( ) : Intrínsecas ( ) Extrínsecas ( )

NUMERO DE ESTUDIANTES:

GRUPO:

NÚMERO DE CREDITOS: 2

TIPO DE CURSO: TEÓRICO  PRACTICO  TEO-PRAC:

*Alternativas metodológicas:*

*Clase Magistral ( X ), Seminario ( ), Seminario – Taller ( X ), Taller ( ), Prácticas ( X ),  
Proyectos tutoriados ( X ), Otro: \_\_\_\_\_*

HORARIO:

DIA	HORAS	SALON

## I. JUSTIFICACIÓN DEL ESPACIO ACADÉMICO

El programa pretende ampliar la visión del administrador deportivo respecto al mercado del deporte y la recreación, además dar herramientas prácticas en gestión del deporte.

1. Una formación gerencial que le permita entender **el comportamiento de organizaciones de servicio, unidades deportivas del sector público o privado** y el papel estratégico que en ellas juega la administración deportiva en toda posición directiva o técnica.
2. Una visión gerencial de las estrategias, de la organización y administración del deporte.
3. Una formación técnica en métodos cuantitativos aplicados a la gestión de unidades **administrativas del deporte y la recreación**

apoyadas a su vez en la observación y análisis de empresas exitosas del deporte , además de la utilización de los recursos físicos y humanos para optimizar y **hacer más eficiente el manejo de estas áreas dentro de un club, liga, federación o institución deportiva.**

4. Una visión analítica que le permita comprender la **interacción entre diferentes entornos sociales y políticos** y la dinámica interna de las organizaciones deportivas, así como su **incidencia en los procesos de planeación y administración de clubes, parques, instituciones públicas o privadas del sector deportivo.**

## OBJETIVO GENERAL

Formar administradores con habilidades para dirigir con criterio gerencial y proyección empresarial, organizaciones del sector público y privado en las áreas del deporte y la recreación.

Desarrollar en los profesionales la habilidad para la comprensión y la aplicación del proceso administrativo en la gestión del deporte.

## OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Formar personas con visión gerencial para que mediante los conocimientos adquiridos puedan actuar eficientemente en los niveles directivos, administrativos y en el manejo de los recursos económicos de entidades y empresas públicas o privadas que ofrecen servicios de recreación y deporte.
- Manejar las técnicas propias del proceso administrativo y de la gerencia financiera para que se proyecte el profesional en la creación de empresas en el sector del deporte y la recreación, sin perder la sensibilidad social ni el respeto humano.
- Formar gestores deportivos en los conceptos de organización, planeación estratégica, mercadeo y finanzas aplicados a la gestión del deporte y la recreación.

## COMPETENCIAS DE FORMACIÓN:

*¿QUÉ COMPETENCIAS SE INTENTARÁN FORMAR EN LOS ESTUDIANTES?* **COMPETENCIAS COGNITIVAS:** **Proporcionar los conocimientos fundamentales** que permitan al estudiante la comprensión del lenguaje, de las relaciones y procesos técnicos y administrativos del deporte necesarios para **reflexionar y actuar en el escenario social de la Administración Deportiva.**

**COMPETENCIAS TÉCNICO ARGUMENTATIVAS:** Desarrollar los conocimientos y habilidades gerenciales necesarios para analizar y tomar decisiones en teniendo en cuenta las interrelaciones entre las áreas funcionales de la institución y sus metas de eficiencia global.

**COMPETENCIAS PROPOSITIVAS:** Capacitar a los futuros profesionales del deporte y la recreación en áreas fundamentales de la gestión deportiva-administración en clubes, ligas, federaciones para que a través de una visión del entorno, puedan responder profesionalmente con propuestas en materia deportiva, recreativa y de utilización del tiempo libre en cualquier institución del sector.

## PRERREQUISITOS PARA CURSAR EL ESPACIO ACADÉMICO:

Conocer de técnicas de dirección, preparación física en fundamentación deportiva, manejar el enfoque administrativo de instalaciones y materiales deportivos; estructuración de la formación deportiva en deportes de arte y precisión, conocer modelos de masificación deportiva y teoría administrativa de los deportes de conjunto además de deportes para población especial y los planes de entrenamiento deportivo para alto rendimiento tener conocimiento de planeación, organización y ejecución de actividades de recreación, lúdica y cultura.

## **CONTENIDOS DE LA MATERIA – POSIBLES SEMINARIOS**

Como ubicar Fuentes técnico-deportivas  
Seminario gestión y administración deportiva DIMAYOR – FIFA  
Gestión e inversión deportiva SALUDCOP  
Implementación nuevo modelo deportivo COLSUPSIDIO  
Estrategia publicitaria en deportes COLSANITAS – TENIS DE CAMPO  
Marketing deportivo y masificación de producto: COCA – COLA  
Gestión administrativa FEDERACION COLOMBIANA DE TENIS  
Inversión de marca FEDERACION COLOMBIANA DE PATINAJE  
Caso exitoso gestión técnico administrativa EQUIPO DE BALONCESTO PIRATAS

## **HABILIDADES GERENCIALES APLICADAS A LA GESTIÓN DEPORTIVA**

función proactiva en grupos deportivos  
Recursividad y gestión  
Trabajo en equipo  
Taller de negociación  
Evaluación de desempeño técnico-deportivo  
Servicio y calidad total  
Tipos de cliente y como tratarlos  
Rol gerencial  
Asertividad y conflictos  
Propuestas y planes en deporte.

### **Metodología Pedagógica y Didáctica:**

Conferencias, mesas redondas y discusión de experiencias por medio de las cuales se plantean los conceptos fundamentales de cada materia.

- Estudio y discusión de casos de modelos de gestión deportiva colombianas para analizar problemas específicos relacionados con los temas tratados en LOS SEMINARIOS , con el fin de que los participantes amplíen su capacidad de diagnóstico y su habilidad para aplicar técnicas y formular políticas de intervención.

## ORGANIZACIÓN / TIEMPOS

### Espacios, Tiempos, Agrupamientos:

Tipo de Curso	Horas			Horas profesor/semana	Horas Estudiante/semana	Total Horas Estudiante/semestre	Créditos
	TD	TC	TA	(TD + TC)	(TD + TC +TA)	X 16 semanas	
	8	2	6	10	16	726	

**Trabajo Presencial Directo (TD):** trabajo de aula con plenaria de todos los estudiantes.

**Trabajo Mediado\_Cooperativo (TC):** Trabajo de tutoría del docente a pequeños grupos o de forma individual a los estudiantes.

**Trabajo Autónomo (TA):** Trabajo del estudiante sin presencia del docente, que se puede realizar en distintas instancias: en grupos de trabajo o en forma individual, en casa o en biblioteca, laboratorio, etc.)

## IV. RECURSOS

### Medios y Ayudas:

Ayudas audiovisuales: retroproyectores de acetatos, filminas o diapositivas,

Visitas a clubes, ligas y unidades deportivas con programas exitosos.

Conferencias con gestores deportivos.

DIRECCIONES DE INTERNET

[www.coldeportes.gov.co](http://www.coldeportes.gov.co)

[www.idrd.gov.co](http://www.idrd.gov.co)

[www.aceciclismo@hotmail.com](mailto:www.aceciclismo@hotmail.com)

	TIPO DE EVALUACIÓN		
	SISTEMA DE EVALUACIÓN	FECHA	PORCENTAJE
<b>PRIMERA NOTA</b>	Realización de un primer parcial 15% Socialización de seminarios 10% Asistencia a seminarios 10%	<b>Marzo 7 al 15 2011</b>	35%
<b>SEGUNDA NOTA</b>	Un segundo parcial 15% Socialización de seminarios 10% Asistencia a seminarios 10%	<b>Abril 8 al 15 2011</b>	35%
<b>EXAM. FINAL</b>	Presentación de examen final Escrito. 15% planeación y desarrollo de un seminario 15%	<b>Junio 6 2011</b>	30%

#### ASPECTOS A EVALUAR DEL CURSO

Evaluación del desempeño docente  
Evaluación de los aprendizajes de los estudiantes en sus dimensiones: individual/grupo, teórica/práctica, oral/escrita.

Autoevaluación:

Coevaluación del curso: de forma oral entre estudiantes y docente.

#### **JHON EDISSON ALVARADO TORRES**

Facultad De Medio Ambiente Y Recursos Naturales

Universidad Distrital Francisco José De Caldas

Bogotá, Colombia

Sede Bosa El Porvenir

Tel: 3200771

admdeportiva@udistrital.edu.co

Firma registrada

Notaria 26, libro 2 de 2008, folio 50 Bogotá D.C.

#### **LUZ MARY LOSADA CALDERON**

C.C. 55.058.556 de Garzón

Secretaria Académica

Facultad De Medio Ambiente Y Recursos Naturales

--

DATOS DEL DOCENTE			
<b>NOMBRE :</b>			
<b>PREGRADO :</b>			
<b>POSTGRADO :</b>			
ASESORIAS: FIRMA DE ESTUDIANTES			
NOMBRE	FIRMA	CÓDIGO	FECHA
1.			
2.			
3.			
FIRMA DEL DOCENTE			
_____  FECHA DE ENTREGA: _____			